



ASSOCIAZIONE NAZIONALE EDITORIA DI SETTORE

[www.anes.it](http://www.anes.it)

### **Verbale dell'Assemblea Generale dei Soci del 06.06.2024**

Il giorno 6 giugno 2024 alle ore 15:00 in seconda convocazione, si è tenuta l'Assemblea Generale dell'ANES, a Milano, presso la sede del Gruppo LSWR e in modalità di conference call, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Apertura e relazione del Presidente; interventi dei Vicepresidenti
2. Approvazione Bilancio consuntivo 2023; relazione dei Revisori Contabili
3. Approvazione Bilancio preventivo 2024
4. Cooptazione nuovo componente Collegio dei Revisori Contabili
5. Confronto aperto su attività in corso; proposte e suggerimenti da parte dei Soci
6. Varie ed eventuali

L'Assemblea ha registrato 35 presenze, in rappresentanza di 30 aziende associate, di cui 6 per delega, per un valore di 61 voti su un totale di 178 (vd. elenco al termine del presente verbale). Hanno inoltre partecipato alla riunione: Alessandro Cederle e Solly Cohen, in qualità di Past President, Piergiorgio Tonelli e Giancarlo Zanini, in qualità di Revisori Contabili, Cristina Ferrari, Direttore, Alice Dozio dello staff di struttura.

L'Assemblea è validamente convocata in virtù del comma VI art.15 dello Statuto.

#### **Punto 1) all'O.d.G. – Apertura e relazione del Presidente; interventi dei Vicepresidenti.**

Il Presidente Giorgio Albonetti apre l'assemblea ringraziando i Soci presenti e collegati da remoto e sottolineando come i primi nove mesi del suo mandato siano stati dedicati a promuovere il p possibile le attività dell'Associazione e a garantire la sicurezza dell'andamento economico.

Il Presidente riepiloga le iniziative avviate per ridurre i costi e incrementare i ricavi, tra cui la promozione della manifestazione B2B Marketing Conference di ottobre e delle attività di formazione, ormai fonti cruciali di introiti per l'Associazione. Ribadisce inoltre che prioritariamente l'impegno collettivo deve concentrarsi sulla ricerca di nuovi Soci, elemento essenziale per preservare e rafforzare la rappresentanza dell'Associazione stessa. Parallelamente, evidenzia lo sviluppo delle occasioni di confronto tra i Soci, tra cui l'iniziativa "ANESstories - I Soci si raccontano", che ha riscosso un notevole successo e che continuerà nella sua programmazione.

Nel riepilogo delle attività svolte e in corso di sviluppo, Giorgio Albonetti ripercorre inoltre le azioni in programma per rilanciare il CSST e valorizzare il servizio di certificazione, ma anche l'importante riattivazione della nuova commissione "ANES del futuro", incaricata di analizzare e approfondire le possibili evoluzioni dell'attuale perimetro di rappresentanza dell'associazione, ma anche la semplificazione del modello organizzativo per renderlo più flessibile ed adeguato ad un'associazione moderna e dinamica.

Concludendo il suo intervento, Giorgio Albonetti esprime un personale ringraziamento ai Vice Presidenti, al Direttore e ai componenti degli Organi, e passa la parola ai tre Presidenti per i rispettivi interventi.

Prende la parola il Vice Presidente Gianpaolo Crasta, nella veste anche di Presidente della Sezione ANES Digital, per aggiornare l'assemblea sulle principali attività avviate e in corso di sviluppo nell'ambito della Sezione e a favore di tutti i Soci ANES. Il video dell'intervento di Gian Paolo Crasta è disponibile a questo [LINK](#)

Interviene quindi il Vice Presidente Alessio Crisantemi, delegato ai rapporti politico-istituzionali, condividendo una riflessione sul futuro del comparto editoriale ed evidenziando l'opportunità e l'importanza di continuare a presidiare ogni opportunità di confronto sulle tematiche/problematiche del settore ed ogni occasione di visibilità del ruolo e dei servizi dell'Associazione. Erseguitare con rischi e la necessaria cura dei rapporti istituzionali. Il video dell'intervento di Alessio Crisantemi è disponibile a questo [LINK](#)

Interviene, infine, il Vice Presidente Umberto Caroleo presentando una puntuale mappatura dei trend e dei dati di andamento generale del settore editoriale. La presentazione e il video dell'intervento di Umberto Caroleo sono disponibili ai seguenti link: [SLIDES](#) -[VIDEO](#).

### **Punti 2 e 3) all'O.d.G. – Approvazione Bilancio consuntivo 2023; relazione dei Revisori Contabili e approvazione Bilancio preventivo 2024**

Il Direttore presenta dettagliatamente all'Assemblea il bilancio consuntivo 2023, ricordando che il bilancio in forma di IV direttiva CEE, completo di conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa, è stato preventivamente trasmesso a tutti gli Associati con l'avviso di convocazione.

Il consuntivo, che ha registrato minori ricavi dalle iniziative profit, ma anche diversi saving sia sui costi diretti sia sui costi indiretti, esprime un risultato pienamente allineato alla previsione di budget, ossia una perdita di euro 4.200 (contro euro 3.935).

Al termine della presentazione del bilancio consuntivo, Cristina Ferrari invita il Revisore contabile Giancarlo Zanini a fornire all'Assemblea un aggiornamento sulla situazione patrimoniale e a riferire i punti salienti della Relazione dei Revisori.

#### **Il Bilancio consuntivo 2023, posto ai voti, è approvato all'unanimità.**

Successivamente, Cristina Ferrari procede a presentare il bilancio preventivo 2024 dettagliando i vari interventi previsti di ulteriore riduzione dei costi, tra cui il costo del personale di struttura, per far fronte alla diminuzione dei ricavi da contributi associativi conseguente al trend ancora negativo del numero di imprese associate.

Alla luce di quanto sopra, il budget esprime una previsione di perdita d'esercizio stimata in euro 15.732; in corso d'anno saranno messe in atto tutte le azioni possibili per cercare di finalizzare un contenimento della stessa.

#### **Il budget, posto ai voti, è approvato all'unanimità.**

Il **report completo di dettaglio** del conto economico del bilancio 2023 con, sintesi dello stato patrimoniale al 31.12.23 e del budget 2024, così come presentato all'Assemblea, è allegato al presente verbale ([Link](#)), unitamente alla Relazione dei Revisori Contabili sul bilancio ([Link](#)) per opportuna conoscenza di tutti i Soci.

### **Punto 4) Cooptazione Nuovo Componente del Collegio dei Revisori Contabili**

Cristina Ferrari informa l'assemblea delle dimissioni del Dr. Salvatore Braiotta del Gruppo Tecniche Nuove dalla carica di componente del Collegio dei Revisori di ANES ed esprime un sentito

ringraziamento per l'impegno e la dedizione dimostrati durante il suo decennale periodo di mandato. A fronte della necessità di sostituzione del dr. Braiotta, il Direttore segnala di aver raccolto la disponibilità di un nuovo candidato, il dr. Claudio Putignano del Gruppo LSWR, ed invita l'assemblea ad esprimersi in merito alla sua cooptazione quale componente del Collegio.

L'Assemblea, all'unanimità, delibera la cooptazione del dr. Putignano, che affiancherà dunque il dr. Zanini e il dr. Tonelli fino alle nuove elezioni del Collegio previste in occasione dell'assemblea 2025. Infine, interviene il dr. Giancarlo Zanini preannunciando che per motivi pensionistici non prevede la sua personale ricandidatura, nella sua veste di Revisore legale, in occasione del rinnovo del 2025 ed invita sin d'ora ad avviare la ricerca di nuovi profili per una nuova composizione del Collegio.

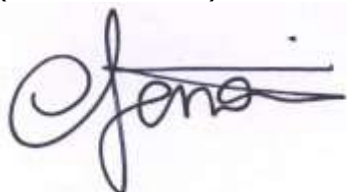
### **Punti 5) e 6) Confronto aperto su attività in corso; proposte e suggerimenti da parte dei Soci; varie ed eventuali**

Il Direttore riferisce ai Soci le attività in corso da parte del Gruppo Marketing (composto dai Soci Sciacca, Crisantemi, Caroleo e Tozzi), che ha avviato una serie di riflessioni e iniziative strategiche con l'obiettivo di rafforzare la presenza dell'Associazione sui social media e di ampliarne la visibilità al di fuori del perimetro dei soci attuali; invita quindi Paolo Sciacca, Coordinatore del Gruppo, ad illustrare le principali linee del piano marketing in fase di pianificazione, che comprende attività di comunicazione mirate, tra cui l'introduzione di una nuova newsletter informativa, la gestione coordinata dei canali social e l'incremento della visibilità online.

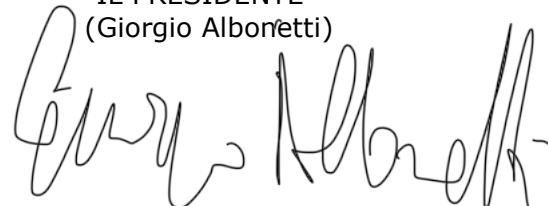
Cristina Ferrari, nel ringraziare l'intero Gruppo Marketing per l'impegno e il supporto, coglie l'occasione per invitare tutti i soci a contribuire attivamente interagendo con i contenuti pubblicati sulla pagina LinkedIn dell'Associazione, al fine di creare una più ampia community coesa e informata e per potenziare la visibilità delle iniziative associative.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 17:30, il Presidente Giorgio Albonetti ringrazia tutti i presenti per la partecipazione e dichiara conclusa la seduta.

IL DIRETTORE  
(Cristina Ferrari)



IL PRESIDENTE  
(Giorgio Albonetti)



Milano, 2 luglio 2024

### **Aziende associate presenti all'Assemblea Generale del 6 giugno 2024**

*(\*) presente per delega*

1. Avragemedia srl
2. Cepra spa (\*)
3. Cronoart srl
4. CS Edizioni – Società unipersonale (\*)
5. Edibrico srl
6. Edifis srl (\*)
7. Edit Prom srl
8. Editoriale Giornalidea srl
9. Editrice Industriale Srl
10. Edizioni AF srl
11. Edizioni Ariminum Srl
12. Edizioni DM srl
13. Edizioni Laboratorio Verde srl
14. Edizioni L'Informatore Agrario srl
15. Edizioni Riza spa (\*)
16. Faenza Group S.p.A.
17. GN Media srl
18. Innovative Press srl
19. Intono Hypefarm srl
20. Kairos Media Group srl
21. Making Life srl
22. Millionaire Magazine srl
23. New Business Media srl
24. Proges srl
25. Promoplast srl (\*)
26. Publitec srl
27. PVI Point Veterinaire Italie srl (\*)
28. Quine srl
29. Sodip srl
30. Tecniche Nuove spa